



ประกาศเทศบาลตำบลม่วงยาย

เรื่อง ประกาศบแสดงฐานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับ สดง. รับรอง)

.....

ตามพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ มาตรา ๗๒ ให้งานของรฐนำส่งรายงานการเงินประจำปี พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ ให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง และสำนักงบประมาณ และเปิดเผย ให้สาธารณชนทราบรวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินนั้น

บัดนี้ ทางเทศบาลตำบลม่วงยาย ได้รับรายงานการตรวจรายงานการเงินจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเชียงราย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายอภิธาร ทิพย์ตา)

นายกเทศมนตรีตำบลม่วงยาย

๓๐๗



เทศบาลตำบลแม่วาง
รับที่ ๗๘๖
วันที่ ๑๘ มี.ค. ๒๕๖๕
เวลา

ที่ ตผ ๐๐๕๘.๓ ขร/๑๙๗

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเชียงใหม่

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ชั้น ๒

อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ ๕๗๑๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลแม่วาง
อำเภอเวียงแก่น จังหวัดเชียงใหม่

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่วาง

เทศบาลตำบลแม่วาง
รับที่ 126
วันที่ 1 มี.ย. 2565
เวลา

อ้างถึง ๑. หนังสือเทศบาลตำบลแม่วาง ที่ ขร ๕๕๖๐๒/ว ๑๑๔๔ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือเทศบาลตำบลแม่วาง ที่ ขร ๕๕๖๐๒/๒๒๑ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลแม่วาง จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง เทศบาลตำบลแม่วาง ได้ส่งรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่
๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลแม่วาง เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเชียงใหม่ ได้ตรวจสอบรายงานการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลแม่วางเสร็จแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

เรียนนายกเทศมนตรีตำบลแม่วาง

☒ เพื่อทราบ

☐ เพื่อพิจารณา

☐ สทอ. ๑. ไร่ทอง ทักษิณการตรวจสอบ

นางสาวไพฑูริ

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเชียงใหม่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

(นายอภิรักษ์ นันทบุตร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๒๘ มี.ค. ๒๕๖๕

๒๘ มี.ค. ๒๕๖๕

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเชียงใหม่

โทร. ๐ ๕๓๑๗ ๗๔๒๔ โทรสาร ๐ ๕๓๑๗ ๗๔๒๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cri@oag.go.th

นายวิวัฒน์ ชัยบำรุง
ปลัดเทศบาลตำบลแม่วาง
๒๙ มี.ค. ๒๕๖๕

๒๙ มี.ค. ๒๕๖๕

พริตตี้/ไม่ ๒๖
๒๙ มี.ค. ๒๕๖๕



รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน
เทศบาลตำบลม่วงยาย
อำเภอเวียงแก่น จังหวัดเชียงราย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายกเทศมนตรีตำบลม่วงยาย

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของเทศบาลตำบลม่วงยาย ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของเทศบาลตำบลม่วงยาย ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควร ในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ 2 เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิม ถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี 2564 เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



นโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะหน่วยงาน และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนี้ ซึ่งผู้บริหารได้จัดเตรียมรายงานประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินก่อนวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะหน่วยงาน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะหน่วยงาน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะหน่วยงาน หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

หากในการปฏิบัติงานข้างต้น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่พบว่ามีความขัดแย้งดังกล่าวดังที่ควรรายงาน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขต และช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึง ข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่าง การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวไพมณี หน่อเรือน)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเชียงราย

(นางสาวสุธาสินี ญาณประสาธ)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

เทศบาลตำบลม่วงยาย อำเภอเวียงแก่น จังหวัดเชียงราย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สินทรัพย์	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	46,193,414.87
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	44,581.77
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	8	94,709.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	3,414.47
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>46,336,120.11</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เงินลงทุนระยะยาว	10	2,926,464.26
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	15,389,470.23
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	62,062,238.32
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>80,378,172.81</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>126,714,292.92</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการการเงินนี้

 (นางอรรทัย ยาละ) ผู้อำนวยการกองคลัง	 (นายวิวรรธน์ ชัยบำรุง) ปลัดเทศบาลตำบลม่วงยาย	 (นายอภิธาร ทิพย์ตา) นายกเทศมนตรีตำบลม่วงยาย
---	---	---



เทศบาลตำบลม่วงยาย อำเภอเวียงแก่น จังหวัดเชียงราย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้	13	111,460.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14	299,755.16
รายได้รับล่วงหน้า	15	232,653.06
เงินกู้ระยะสั้น	16	75,567.32
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	17	446,225.81
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>1,165,661.35</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	18	518,418.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>518,418.00</u>
รวมหนี้สิน		<u>1,684,079.35</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		100,446,808.25
เงินทุนสำรองเงินสะสม		20,699,699.99
รายได้สะสม		3,883,705.33
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>125,030,213.57</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>126,714,292.92</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางอรทัย ยาละ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายวิวรรณ ชัยบำรุง)
ปลัดเทศบาลตำบลม่วงยาย

(นายอภิธาร ทิพย์ตา)
นายกเทศมนตรีตำบลม่วงยาย

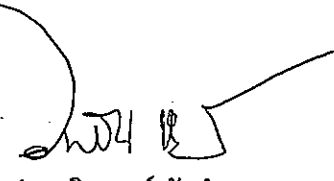
เทศบาลตำบลม่วงยาย อำเภอเวียงแก่น จังหวัดเชียงราย

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)
รายได้		
รายได้จัดเก็บเอง	20	721,213.41
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	21	21,598,243.10
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	22	56,154,574.33
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	23	4,133.51
รวมรายได้		<u>78,478,164.35</u>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	24	15,098,377.82
ค่าตอบแทน	25	757,785.00
ค่าใช้สอย	26	5,550,389.80
ค่าวัสดุ	27	983,412.10
ค่าสาธารณูปโภค	28	445,227.71
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	29	11,107,109.32
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	30	15,750,857.34
ค่าใช้จ่ายอื่น	31	267,005.07
รวมค่าใช้จ่าย		<u>49,960,164.16</u>
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		<u>28,518,000.19</u>
ต้นทุนทางการเงิน	32	6,630.50
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u><u>28,511,369.69</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางอรรทัย ยาละ)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นายวิวรรธน์ ชัยบำรุง)
ปลัดเทศบาลตำบลม่วงยาย


(นายอภิธาร ทิพย์ตา)
นายกเทศมนตรีตำบลม่วงยาย



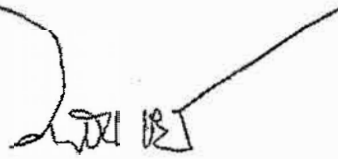
เทศบาลตำบลม่วงยาย อำเภอเวียงแก่น จังหวัดเชียงราย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

				(หน่วย:บาท)
	หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รวมสินทรัพย์สุทธิ /ส่วนของทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม		20,300,057.10	15,620,815.14	35,920,872.24
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	4	55,927,839.84	806,335.79	60,557,842.64
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง		76,227,896.94	16,427,150.93	96,478,714.88
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน		17,700.00	-	17,700.00
ปรับปรุงระหว่างปี		17,579.65	4,849.35	22,429.00
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		24,183,631.66	4,267,699.71	60,038.32
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564		100,446,808.25	20,699,699.99	125,030,213.57

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางอรทัย ยาละ)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นายวิวรรธน์ ชัยบำรุง)
ปลัดเทศบาลตำบลม่วงยาย


(นายอภิธาร ทัพย์ตา)
นายกเทศมนตรีตำบลม่วงยาย



เทศบาลตำบลม่วงยาย อำเภอเวียงแก่น จังหวัดเชียงราย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

เทศบาลตำบลม่วงยาย มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล เป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ดังนี้ รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจรและส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ป้องกันและระงับโรคติดต่อ ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชนรวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก ส่งเสริมการพัฒนาศตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

เทศบาลตำบลม่วงยาย ตั้งอยู่ที่ 180 หมู่ที่ 3 ตำบลม่วงยาย อำเภอเวียงแก่น จังหวัดเชียงราย

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เทศบาลตำบลม่วงยาย ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 47,820,000 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 46,500,000 บาท) โดยแยกเป็น งบลงทุน จำนวน 4,876,400 บาท และงบประจำ จำนวน 42,943,600 บาท

เทศบาลตำบลม่วงยาย มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 8 แห่ง ประกอบด้วย 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยจ้อ 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหลู้ 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยลึก 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลม่วงยาย 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไทยสามัคคี 6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไทยพัฒนา 7. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไทยเจริญ และ 8. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไทยสมบูรณ์ ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในงบการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ

การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปัจจุบัน เทศบาลตำบลม่วงยาย ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี ภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน เทศบาลตำบลม่วงยาย ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลง นโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ฝั่งบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและ นโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้เทศบาลตำบลม่วงยายต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

เทศบาลตำบลม่วงยาย			
	ตามที่	ผลกระทบ	(หน่วย:บาท)
	รายงานไว้เดิม	จากการถือปฏิบัติ	ตามที่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		ปรับปรุงใหม่
			1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลข้างรับ	423,500.00	(423,500.00)	-
ทรัพย์สินที่เกิดจากเงินกู้	832,000.00	(832,000.00)	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	12,887,250.08	12,887,250.08
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	38,716,353.59	38,716,353.59
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	6,386,071.96	(6,386,071.96)	-
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	20,300,057.10	55,927,839.84	76,227,896.94
ทุนสำรองเงินสะสม	15,620,815.14	806,335.79	16,427,150.93

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(หน่วย:บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	3,825,155.01	3,825,155.01
หนี้สิน	-	1,488.00	1,488.00
ส่วนกองทุน	-	3,823,667.01	3,823,667.01

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ และเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เพื่อเรียก โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

5.3 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.4 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นของงวดบัญชีต่อไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า

5.5 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน



5.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

หน่วยงานแสดงรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

หน่วยงานรับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขึ้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุด ตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป ยกเว้นรายการที่ได้มาก่อนปี 2561

ค่าเสื่อมราคابันทิกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคารถาวร	20 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10 ปี
สิ่งก่อสร้างที่ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็น	20 ปี
ส่วนประกอบหลัก/ประปา	
สิ่งก่อสร้างที่ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นเป็นส่วนประกอบหลัก	5 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	5 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	10 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5 ปี
(ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้ามีอายุการใช้งาน 15 - 20 ปี)	
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องมือและอุปกรณ์	3 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องจักรกล	5 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องมือและอุปกรณ์	3 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องจักรกล	5 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เครื่องมือและอุปกรณ์	3 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เครื่องจักรกล	5 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5 ปี
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	5 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	4 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	3 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	3 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	3 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	3 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	3 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	3 ปี
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2 ปี

5.7 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

แสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคابันทิกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ถนนคอนกรีต	10 ปี
ถนนลาดยาง	4 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	30 ปี
เขื่อนดิน	30 ปี
เขื่อนปูน	40 ปี
อ่างเก็บน้ำ	30 ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	10 ปี

5.8 เจ้าหนี้

เจ้าหนี้ หมายถึง เจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก ที่ได้มีการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินไว้ในงวดบัญชีปัจจุบันแล้ว แต่เจ้าหนี้ไม่ได้มารับเช็คในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน

5.9 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย คือ จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน แต่ยังไม่ได้มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อตกลงในสัญญา หรือจากบริการที่ได้รับแล้ว เช่น เงินเดือนหรือค่าจ้างค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เมื่อเกิดค่าใช้จ่าย และให้หน่วยงานแสดงค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

5.10 รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับล่วงหน้าเป็นค่าสินทรัพย์ หรือบริการที่หน่วยงานยังไม่ได้ส่งมอบสินทรัพย์ หรือบริการให้ในขณะนั้นแต่จะส่งมอบให้ในอนาคต รายได้รับล่วงหน้าจึงเป็นหนี้สิน หรือภาระผูกพันของหน่วยงานที่จะต้องส่งมอบสินทรัพย์หรือให้บริการในอนาคต ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้ เมื่อได้ส่งมอบสินทรัพย์หรือให้บริการดังกล่าวแล้ว หน่วยงานจะรับรู้รายได้รับล่วงหน้าเมื่อได้รับเงิน และให้หน่วยงานแสดงรายได้รับล่วงหน้าเป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน โดยเปิดเผยรายละเอียดของรายได้รับล่วงหน้าแต่ละประเภทไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.11 เงินกู้

หน่วยงานแสดงรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีและเงินกู้ระยะยาวส่วนที่จะถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี เป็นหนี้สินหมุนเวียน และรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนเกินกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

5.12 เงินรับฝาก

เงินรับฝาก หมายถึง เงินที่หน่วยงานได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ หรือรับไว้เพื่อจ่ายตามเงื่อนไขหรือคืนให้กับผู้มีสิทธิ

5.13 เงินประกัน

เงินประกัน หมายถึง เงินที่หน่วยงานรับไว้เพื่อจ่ายคืนเมื่อถึงกำหนดระยะเวลา

5.14 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเอง จากรายได้ภาษีอากร ประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย รายได้จากค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต รายได้จากสินทรัพย์ แสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

5.15 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ ประกอบด้วย ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์ ภาษีสรรพสามิต ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน เป็นต้น

5.16 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภทที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ ประกอบด้วย เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แสดงเป็นรายได้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

5.17 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารที่สถาบันการเงิน เงินช่วยเหลือจากงบทั่วไป แสดงเป็นรายได้หน่วยงานภายใต้สังกัด

หมายเหตุ 6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(หน่วย:บาท)
	เงินฝากสถาบันการเงิน	46,193,414.87
	รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	46,193,414.87
หมายเหตุ 7	ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	(หน่วย:บาท)
	รายได้ค้างรับ	44,581.77
	รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	44,581.77
หมายเหตุ 8	สินค้าและวัสดุคงเหลือ	(หน่วย:บาท)
	วัสดุคงคลัง	94,709.00
	รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	94,709.00
หมายเหตุ 9	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(หน่วย:บาท)
	ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	3,414.47
	รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3,414.47
หมายเหตุ 10	เงินลงทุนระยะยาว	(หน่วย:บาท)
	เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,926,464.26
	รวมเงินลงทุนระยะยาว	2,926,464.26
หมายเหตุ 11	ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(หน่วย:บาท)
	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	21,056,427.51
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(9,231,034.01)
	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	11,825,393.50
	ครุภัณฑ์	5,483,840.00
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(1,919,763.27)
	ครุภัณฑ์(สุทธิ)	3,564,076.73
	รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (สุทธิ)	15,389,470.23

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

(หน่วย:บาท)

ถนน	66,860,300.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(21,903,168.45)
ถนน (สุทธิ)	44,957,131.55
สะพาน	1,814,500.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สะพาน	(217,405.44)
สะพาน (สุทธิ)	1,597,094.56
เขื่อน	611,500.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - เขื่อน	(1,954.57)
เขื่อน (สุทธิ)	609,545.43
อ่างเก็บน้ำ	277,219.40
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อ่างเก็บน้ำ	(3,620.31)
อ่างเก็บน้ำ (สุทธิ)	273,599.09
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	29,043,973.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(14,419,105.31)
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	14,624,867.69
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	62,062,238.32

หมายเหตุ 13 เจ้าหนี้ระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

เจ้าหนี้การค้า	111,460.00
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	111,460.00

หมายเหตุ 14 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

(หน่วย:บาท)

ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	34,692.60
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	21,762.56
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	243,300.00
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	299,755.16

หมายเหตุ 15 รายได้รับล่วงหน้า

(หน่วย:บาท)

รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า

232,653.06

รวมรายได้รับล่วงหน้า

232,653.06

หมายเหตุ 16 เงินกู้ระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

เงินกู้สถาบันการเงิน

75,567.32

รวมเงินกู้ระยะสั้น

75,567.32

หมายเหตุ 17 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่

6,546.50

เงินรับฝากอื่น

48,496.31

เงินประกันสัญญา

391,183.00

รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

446,225.81

หมายเหตุ 18 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

(หน่วย:บาท)

เงินประกันสัญญา

518,418.00

รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

518,418.00

Q

หมายเหตุ 19 ภาระผูกพัน

(หน่วย:บาท)

- ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

หน่วยงานในฐานะผู้เช่ามีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญาเช่าดำเนินงาน
ที่ไม่สามารถยกเลิกได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ดังนี้

(หน่วย:บาท)

ไม่เกิน 1 ปี

26,100.00

รวม

26,100.00

- ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ

หน่วยงานมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานในสำนักปลัด
ปฏิบัติงานในกองคลัง ปฏิบัติงานในกองการศึกษา ปฏิบัติงานดูแลเด็ก ปฏิบัติงานในกองช่าง
ปฏิบัติงานเก็บและขนขยะมูลฝอย ปฏิบัติงานประจำเตาเผาขยะ เป็นจำนวนเงินรวม
209,200 บาท (สองแสนเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

(หน่วย:บาท)

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้

ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง

15,853,000.00

รวม

15,853,000.00

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

รวมภาระผูกพัน

16,088,300.00

หมายเหตุ 20 รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย:บาท)

รายได้ภาษี

75,508.62

รายได้ค่าอากร

12,220.00

รายได้ค่าธรรมเนียม

252,473.00

รายได้ค่าปรับ

99,365.00

รายได้ใบอนุญาต

1,256.00

รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล

197,433.26

รายได้อื่น

82,957.53

รวมรายได้จัดเก็บเอง

721,213.41

หมายเหตุ 21 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

(หน่วย:บาท)

รายได้ภาษีรถยนต์	792,722.47
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	10,403,509.64
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	3,431,279.23
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	140,727.94
รายได้ภาษีสรรพสามิต	6,345,154.76
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	60,256.54
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	34,993.52
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	389,599.00
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>21,598,243.10</u>

หมายเหตุ 22 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

(หน่วย:บาท)

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	25,413,254.93
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	126,000.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	30,615,319.40
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>56,154,574.33</u>

หมายเหตุ 23 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

(หน่วย:บาท)

รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้อื่น	4,133.51
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u>4,133.51</u>

หมายเหตุ 24 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย:บาท)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	8,362,776.32
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,014,413.00
เงินประจำตำแหน่ง	198,048.39
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,361,140.00
เงินค่าครองชีพ	160,072.00
โบนัส	735,603.00
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	102,500.00
เงินวิทยฐานะ	56,000.00
เงินสมทบ กบท.	645,000.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	74,788.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	2,872.11
ค่าเช่าบ้าน	260,100.00
เงินเพิ่ม	125,065.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	15,098,377.82

หมายเหตุ 25 ค่าตอบแทน

(หน่วย:บาท)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	746,086.00
ค่าตอบแทนอื่น	11,699.00
รวมค่าตอบแทน	757,785.00

ในปี 2564 มีค่าตอบแทน ที่เกี่ยวกับการควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัส
โคโรนา 2019 (โควิด-19) จำนวน 31,920.00 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
เป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่รักษาความปลอดภัยในสถานที่แยกกักตัวในชุมชน
(Community Isolation) และเจ้าหน้าที่เวรยาม ประจำจุดตรวจ - คัดกรอง

หมายเหตุ 26 ค่าใช้สอย

(หน่วย:บาท)

ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	261,145.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	148,521.30
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	985,260.91
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	232,321.50
ค่าจ้างเหมาบริการ	3,458,921.09
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	27,510.00
ค่าเช่า	44,400.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	278,310.00
ค่าประชาสัมพันธ์	64,740.00
ค่าใช้สอยอื่น	49,260.00
รวมค่าใช้สอย	<u>5,550,389.80</u>

ในปี 2564 มีค่าใช้สอย - ค่าประชาสัมพันธ์ ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมเฝ้าระวังป้องกัน
ไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) จำนวน 2,520.00 บาท (สองพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลม่วงยาย

หมายเหตุ 27 ค่าวัสดุ

(หน่วย:บาท)

ค่าวัสดุทั่วไป	983,412.10
รวมค่าวัสดุ	<u>983,412.10</u>

หมายเหตุ 28 ค่าสาธารณูปโภค

(หน่วย:บาท)

ค่าไฟฟ้า	290,536.61
ค่าโทรศัพท์	6,351.67
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	125,981.43
ค่าบริการไปรษณีย์	22,358.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>445,227.71</u>

หมายเหตุ 29 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย:บาท)

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,259,005.56
ครุภัณฑ์	723,269.09
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	9,124,834.67
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>11,107,109.32</u>

หมายเหตุ 30 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย:บาท)

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการทำงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	3,673,867.80
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	30,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการทำงาน - ภาคครัวเรือน	27,519.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	138,179.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	10,486,400.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	1,012,276.54
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	97,970.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	219,645.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการทำงานอื่น	65,000.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการทำงาน	<u>15,750,857.34</u>

มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโควิด - 19 ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายศูนย์พักคอย เช่น ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ภายในศูนย์พักคอย จำนวน 48,050.00 บาท (สี่หมื่นแปดพันห้าสิบบาทถ้วน)
2. ค่าอาหาร สำหรับคณะกรรมการประจำหน่วยให้บริการฉีดวัคซีน โควิด - 19 จำนวน 15,800.00 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)
3. ค่าจัดซื้อถุงยังชีพเพื่อช่วยเหลือราษฎรกลุ่มเสี่ยงสูงที่กักกันตนเอง ตามมาตรการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) จำนวน 118,500.00 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๔

หมายเหตุ 31 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย:บาท)

ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย

13,192.00

ค่าใช้จ่ายอื่น

253,813.07

รวมค่าใช้จ่ายอื่น

267,005.07

หมายเหตุ 32 ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย:บาท)

ดอกเบี้ยจ่าย

6,630.50

รวมต้นทุนทางการเงิน

6,630.50

Φ